


**СОГЛАСОВАН**

министерство имущественных и  
земельных отношений Тульской  
области

Министр имущественных и  
земельных отношений Тульской  
области

  
\_\_\_\_\_ М.Ю. Пантелеев  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.



**УТВЕРЖДЕН**

приказом министерства образования  
Тульской области  
от « 01 » сентября 2021 г. № 111

Министр образования  
Тульской области

  
\_\_\_\_\_ А.А. Шевелева  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.



**УСТАВ**

**государственного образовательного учреждения дополнительного  
образования Тульской области  
«Центр дополнительного образования детей»  
(новая редакция)**

Принят общим собранием работников  
ГБОУ ДО ТО «ЦДОД»  
Протокол от « 18 » 09 2021 г. № 2



\_\_\_\_\_ / Ю.В. Грошев /  
(подпись) (расшифровка)

г. Тула  
2021 г.

## 1. Общие положения

1.1. Государственное образовательное учреждение дополнительного образования Тульской области «Центр дополнительного образования детей» (далее - Учреждение) создано в результате реорганизации государственного образовательного учреждения дополнительного образования Тульской области «Областной эколого-биологический центр обучающихся», государственного образовательного учреждения дополнительного образования Тульской области «Центр краеведения, туризма и экскурсий», государственного образовательного учреждения дополнительного образования Тульской области «Центр дополнительного образования детей» в форме присоединения государственного образовательного учреждения дополнительного образования Тульской области «Областной эколого-биологический центр обучающихся», государственного образовательного учреждения дополнительного образования Тульской области «Центр краеведения, туризма и экскурсий» к государственному образовательному учреждению дополнительного образования Тульской области «Центр дополнительного образования детей» (далее - Учреждение) на основании постановления правительства Тульской области от 16.06.2021 № 339.

Государственное образовательное учреждение дополнительного образования Тульской области «Областной эколого-биологический центр обучающихся» создано по решению Оргкомитета Верховного Совета РСФСР по Тульской области (Протокол заседания Оргкомитета Верховного Совета РСФСР по Тульской области от 28.12.1938 № 79) как Тульская областная станция юных натуралистов и опытников сельского хозяйства. Приказом комитета по образованию и высшей школе Тульской области от 16.09.1993 № 263 Тульская областная станция юных натуралистов и опытников сельского хозяйства реорганизована в Тульский эколого-биологический центр учащихся. Тульский эколого-биологический центр учащихся переименован в государственное образовательное учреждение дополнительного образования детей Тульской области «Областной эколого-биологический центр учащихся» (Приказ департамента образования общего и профессионального образования администрации Тульской области от 23.11.1998 № 15). Государственное образовательное учреждение дополнительного образования детей Тульской области «Областной эколого-биологический центр учащихся» переименовано в государственное образовательное учреждение дополнительного образования Тульской

области «Областной эколого-биологический центр учащихся» (Приказ министерства образования Тульской области от 24.02.2015 № 299).

Государственное образовательное учреждение дополнительного образования Тульской области «Центр краеведения, туризма и экскурсий» создано приказом Тульского областного отдела народного образования от 06.09.1954 № 2288 как Тульская областная экскурсионно - туристическая станция. Тульская областная экскурсионно - туристическая станция переименована в Тульскую областную станцию юных туристов (Приказ Тульского областного отдела народного образования от 17.02.1978 № 33). Тульская областная станция юных туристов переименована в Тульский областной центр детско-юношеского туризма (Приказ от 18.01.1991 № 20 управления народного образования Тулоблсполкома). Тульский областной центр детско-юношеского туризма переименован в государственное образовательное учреждение дополнительного образования детей Тульской области «Областной центр детско-юношеского туризма» (Приказ от 07.04.1998 № 107 департамента общего и профессионального образования Тульской области). Государственное образовательное учреждение дополнительного образования детей Тульской области «Областной центр детско-юношеского туризма» переименован в государственное образовательное учреждение дополнительного образования Тульской области «Центр краеведения, туризма и экскурсий» (Приказ от 16.02.2015 № 248 министерства образования Тульской области).

Государственное образовательное учреждение дополнительного образования детей Тульской области «Областной Центр развития творчества детей и юношества» создано в результате реорганизации путем слияния государственного образовательного учреждения дополнительного образования Тульский областной дом техники начального профессионального образования, зарегистрированного отделом народного образования администрации г. Тулы 10.10.1995, рег.№ 253, государственного образовательного учреждения дополнительного образования «Областной центр технического и прикладного творчества учащихся», зарегистрированного Комитетом образования администрации г. Тулы 23.09.1996, рег.№ 285, и государственного учреждения системы общего и профессионального образования Тульской области «Центр культуры», зарегистрированного Комитетом по культуре и историческому наследию администрации г. Тулы 30.12.1997, рег.№ 167/5, (постановление губернатора Тульской области от 11.06.1999 № 219) как государственное учреждение дополнительного образования детей «Тульский областной Центр детского и юношеского творчества» (Приказ департамента общего и

профессионального образования администрации Тульской области от 24.06.1999 № 357). Государственное учреждение дополнительного образования детей «Тульский областной Центр детского и юношеского творчества» переименовано в государственное образовательное учреждение дополнительного образования детей Тульской области «Областной Центр развития творчества детей и юношества» (Приказ департамента образования Тульской области от 31.12.2003 № 1262). Государственное образовательное учреждение дополнительного образования Тульской области «Центр дополнительного образования детей» является правопреемником государственного образовательного учреждения дополнительного образования детей Тульской области «Областной Центр развития творчества детей и юношества» (Приказ министерства образования Тульской области от 19.02.2015 № 279).

Учреждение является некоммерческим учреждением, осуществляющим на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых оно создано.

Настоящая редакция Устава разработана с целью приведения его в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области.

1.2. Полное официальное наименование Учреждения: государственное образовательное учреждение дополнительного образования Тульской области «Центр дополнительного образования детей».

1.3. Сокращенное официальное наименование Учреждения: ГОУ ДО ТО «ЦДОД».

1.4. Организационно-правовая форма Учреждения: государственное учреждение.

1.5. Тип Учреждения: бюджетное.

Тип образовательного Учреждения: учреждение дополнительного образования.

1.6. Юридический адрес Учреждения: 300041, Российская Федерация, Тульская область, г. Тула, ул. Путейская, д.9.

1.7. Фактические адреса Учреждения:

300041, Российская Федерация, Тульская область, г. Тула, ул. Путейская, д.9;

300040, Российская Федерация, г. Тула, ул. Калинина, д. 8а;

300065, Российская Федерация, г. Тула, Венёвское шоссе, д.3.

1.8. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Тульская область.

Функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Тульской области (далее - Учредитель), который осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

1.9. Функции и полномочия собственника в отношении имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Тульской области (далее – собственник).

В случае реорганизации Учреждения его права переходят к соответствующему правопреемнику.

1.10. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в установленном законом порядке, печать установленного образца, штампы, бланки и другие реквизиты.

1.11. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.13. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в установленном порядке.

1.14. Учреждение приобретает право на образовательную деятельность с момента выдачи ему лицензии.

1.15. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами и законами Тульской области, приказами Учредителя, настоящим Уставом.

1.16. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным

законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.17. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, за исключением создания, реорганизации, переименования и ликвидации филиалов и представительств.

Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

Статус и функции структурных подразделений определяются положением о них, утвержденным директором Учреждения.

1.18. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Тульской области по утвержденному Учредителем плану финансово-хозяйственной деятельности при казначейской системе исполнения бюджета.

1.19. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через открытые ему в установленном законом порядке лицевые счета.

1.20. Учреждение не имеет права осуществлять долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных), организаций, предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать доходы (проценты, дивиденды) по ним. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

1.21. В Учреждении создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускаются.

1.22. Учреждение не имеет филиалы и представительства.

## **2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения**

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий министерства образования Тульской области в сфере образования.

2.2. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством Российской Федерации, Тульской области и настоящим Уставом.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является образовательная и иная деятельность Учреждения, направленная на достижение целей создания Учреждения.

2.4. Целями деятельности Учреждения являются:

реализация дополнительных общеобразовательных программ, региональных проектов и программ, проведение конкурсных и массовых мероприятий для обучающихся Тульской области;

формирование и развитие творческих способностей обучающихся;

удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, в исследовательской деятельности;

развитие естественнонаучной, практико-ориентированной, учебно-исследовательской и природоохранной деятельности;

развитие краеведения и детско-юношеского туризма;

укрепление здоровья, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся, профилактику детского дорожно-транспортного травматизма;

обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;

выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

профессиональную ориентацию обучающихся;

создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;

социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;

формирование общей культуры обучающихся;

удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.5. Для достижения указанных в п. 2.4. целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.5.1. Образовательная деятельность.

Учреждение в качестве основной цели своей деятельности осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам для обучающихся (далее – дополнительные общеразвивающие программы).

2.5.2. Организационно-массовая деятельность.

Учреждение организует и проводит конкурсные (массовые) мероприятия для обучающихся Учреждения и образовательных организаций Тульской области всех типов, реализует региональные программы и проекты творческой и исследовательской деятельности.

Учреждение оказывает содействие образовательным организациям Тульской области в организации их участия в конкурсных (массовых) мероприятиях различного уровня по профилю деятельности Учреждения;

Учреждение организует и проводит в установленном порядке профильные лагеря, школы, экспедиции, учебные экскурсии для обучающихся Учреждения и образовательных организаций Тульской области всех типов.

#### 2.5.3. Методическая деятельность.

Учреждение оказывает консультационно-методическую помощь педагогическим работникам других образовательных организаций Тульской области в реализации дополнительных общеразвивающих программ по профилю Учреждения, а также организации досуговой и внеучебной деятельности обучающихся.

Учреждение организует и проводит семинары, конференции, практикумы, мастер-классы и т.п. по вопросам учебно-методической работы, осуществляет подготовку и распространение методических материалов по профилю деятельности Учреждения.

Учреждение взаимодействует с образовательными, научными, общественными организациями, средствами массовой информации.

#### 2.5.4. Хозяйственная деятельность Учреждения направлена на обеспечение деятельности Учреждения и достижение целей его создания.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

2.7. Все виды деятельности, требующие специального разрешения (лицензии), Учреждение вправе осуществлять только после получения указанной лицензии.

2.8. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Тульской области. Средства, полученные Учреждением при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.



### 3. Компетенция, права, обязанности и ответственность Учреждения

3.1. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им дополнительным общеразвивающим программам.

3.2. К компетенции Учреждения относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;

8) прием обучающихся в Учреждение;

9) осуществление текущего контроля реализации дополнительных общеразвивающих программ, установление его форм, периодичности и порядка проведения;

10) поощрение обучающихся в соответствии с установленными Учреждением видами и условиями поощрения за успехи в спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;

11) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися дополнительных общеразвивающих программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

14) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Учреждения;

15) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

16) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

17) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

18) обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;

19) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Учреждение вправе вести в соответствии с законодательством Российской Федерации научную и (или) творческую деятельность.

3.4. Учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Учреждения деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

3.5. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме дополнительных общеразвивающих программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

3.6. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за жизнь и здоровье обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также за жизнь и здоровье работников образовательной организации при реализации дополнительных

общеразвивающих программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

#### **4. Основные характеристики организации образовательной деятельности**

4.1. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

4.2. Учреждение осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной направленностям для детей в возрасте от 5 до 18 лет.

4.3. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.4. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения о приеме лица на обучение в Учреждение.

4.5. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

4.6. Дополнительные общеразвивающие программы формируются с учетом пункта 9 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.7. Учреждение может реализовывать дополнительные общеразвивающие программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время, в соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным руководителем Учреждения.

4.8. Учреждение реализует образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам,

сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры, мастерские, школы) (далее - объединения), а также индивидуально.

4.9. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеразвивающей программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

4.10. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются Учреждением, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

При разработке и реализации дополнительных общеразвивающих программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816.

4.11. При реализации дополнительных общеразвивающих программ Учреждением может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.

4.12. Использование при реализации дополнительных общеразвивающих программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

4.13. Учреждение ежегодно обновляет дополнительные общеразвивающие программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

4.14. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая. В каникулярный период Учреждение организует профильные лагеря, экспедиции, походы, а также реализует дополнительные общеразвивающие программы (отдельные модули программ) в оздоровительных лагерях, созданных на базе иных образовательных организаций.

4.15. Занятия в объединениях проводятся в соответствии с расписанием занятий.

4.16. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся Учреждением, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

4.17. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности.

Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

4.18. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы обучения по дополнительным общеразвивающим программам определяются Учреждением самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В Учреждении устанавливаются следующие формы обучения: очная, очно-заочная, дистанционная.

4.19. При реализации дополнительных общеразвивающих программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

4.20. Учреждение определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.

4.21. Комплектование учебных групп детских объединений регламентируется локальным нормативным актом Учреждения.

Комплектование учебных групп может проводиться в течение учебного года.

4.22. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их, в том числе в течение учебного года, в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

4.23. При реализации дополнительных общеразвивающих программ Учреждение может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей).

В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения совместно с несовершеннолетними обучающимися могут участвовать их родители (законные представители).

4.24. Учреждение вправе осуществлять образовательный процесс по дополнительным общеразвивающим программам для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

4.25. Организация обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов определяется локальным нормативным актом Учреждения.

4.26. Учреждение должно создать специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеразвивающих

программ указанными категориями обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

4.27. Сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

4.28. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов в учебной группе устанавливается до 15 человек.

4.29. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах.

С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами может проводиться индивидуальная работа как в Учреждении, так и по месту жительства.

4.30. Содержание дополнительного образования детей и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

4.31. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеразвивающим программам может осуществляться на основе дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, освоивших соответствующую программу профессиональной переподготовки.

4.32. С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов Учреждением обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

4.33. Учреждение может на договорной основе оказывать услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, организации досуговой деятельности обучающихся педагогическим коллективам других образовательных организаций, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям.

## 5. Права и обязанности участников образовательных отношений

5.1. Участниками образовательных отношений в Учреждении являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

В Учреждении, наряду с должностями педагогических работников, предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

5.2. Академические права обучающихся, меры социальной поддержки и стимулирования, обязанности и ответственность обучающихся определяются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Тульской области от 30.09.2013 № 1989-ЗТО «Об образовании».

5.3. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

5.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

5.6. Учреждение оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

5.7. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся определяются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Тульской области от 30.09.2013 № 1989-ЗТО «Об образовании».

5.8. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления Учреждением обращения о применении к работникам Учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий.

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

5.9. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Учреждении из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения советов родителей, а также представительных органов работников Учреждения и (или) обучающихся в ней (при их наличии).

5.10. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».



В Российской Федерации признается особый статус педагогических работников в обществе и создаются условия для осуществления ими профессиональной деятельности. Педагогическим работникам предоставляются права и свободы, меры социальной поддержки, направленные на обеспечение их высокого профессионального уровня, условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа педагогического труда.

5.11. Академические права, свободы, трудовые права и социальные гарантии, обязанности и ответственность педагогических работников определяются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Тульской области от 30.09.2013 № 1989-ЗТО «Об образовании».

## **6. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Учреждения**

6.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Тульской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты собственности, закрепленные за Учреждением, находятся в оперативном управлении Учреждением. Учреждение обязано представлять сведения об имуществе, подлежащем включению в Реестр имущества Тульской области.

6.2. Учреждение без согласия Собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

6.3. Учредитель формирует и утверждает государственное задание для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности Учреждения.

Финансовое обеспечение образовательной деятельности Учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета Тульской области.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

Не использованные в текущем финансовом году остатки средств, предоставленных Учреждению из бюджета Тульской области на выполнение государственного задания, используются в очередном финансовом году на те же цели.

6.4. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

6.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Тульской области.

6.6. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если настоящим уставом не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, переданное Учреждению его собственником или Учредителем;

субсидии из бюджета Тульской области на выполнение Учреждением государственного задания;

субсидии, имеющие целевое назначение в соответствии с государственными программами;

доходы от приносящей доход деятельности;

дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

6.8. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

6.9. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества.

6.10. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, а именно:

выполнение работ, оказание услуг;

сдача в аренду недвижимого и особо ценного движимого имущества с согласия собственника;

сдача в аренду движимого имущества;

дополнительные образовательные услуги (на договорной основе);

платные образовательные услуги;

привлечение спонсорских средств;

иные приносящие доход деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения в соответствии с утвержденным Учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.11. Учреждение осуществляет операции с поступающими средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Тульской области или в министерстве финансов Тульской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, установленных законом.

6.12. Имущество Учреждения и риски, связанные с его деятельностью, страхуются в соответствии с действующим законодательством.

6.13. В интересах достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, оно может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

Учреждение с согласия Учредителя вправе передать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет денежных средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

6.14. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются директор (заместители директора) Учреждения, а также лица, входящие в состав органов коллегиального управления или органов надзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

6.15. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Учреждения.

Под термином «возможности Учреждения» в целях пунктов 6.14.-6.16 настоящего устава понимаются принадлежащие Учреждению имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области приносящей доход деятельности, информация о деятельности и планах Учреждения, имеющая для него ценность.

6.16. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю.

Сделка должна быть одобрена Учредителем.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований пунктов 6.14 - 6.16, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

## **7. Органы управления Учреждением**

7.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

7.2. Компетенция Учредителя:

- 1) назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий.
- 2) заключение, изменение и прекращение трудового договора с директором Учреждения.
- 3) утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений по согласованию с министерством имущественных и земельных отношений Тульской области.
- 4) формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.
- 5) определение видов особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества или приобретенным за счет средств от иной приносящей доход деятельности;
- 6) утверждение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением;
- 7) установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;
- 8) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- 9) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральными законами, законами Тульской области, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

7.3. Непосредственное управление деятельностью Учреждения осуществляет директор Учреждения.

Учредитель заключает с директором Учреждения трудовой договор.

Назначение директора Учреждения осуществляется из числа лиц, признанных победителями конкурсов, проведенных в порядке, установленном постановлением администрации Тульской области от 31.03.2011 № 235 «О порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя государственного унитарного предприятия или государственного учреждения Тульской области и аттестации руководителей государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Тульской области», или из числа лиц, включенных в установленном порядке в резерв управленческих кадров Тульской области

7.4. Должностные обязанности директора Учреждения не могут исполняться по совместительству.

7.5. Права и обязанности директора Учреждения, его компетенция в области управления Учреждением определяются в соответствии с законодательством об образовании и настоящим Уставом.

7.6. Директор Учреждения в силу своей компетенции:

осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;

без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, в судах как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;

в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает счета;

определяет стратегию, цели и задачи развития Учреждения, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Учреждения и к качеству образования;

осуществляет прием на работу и увольнение сотрудников Учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

издает приказы, обязательные для всех работников, обучающихся;

утверждает штатное расписание и направляет его Учредителю;

утверждает Правила внутреннего трудового распорядка работников, должностные инструкции работников, положения о структурных подразделениях Учреждения, а также иные локальные нормативные акты Учреждения;

осуществляет контроль за деятельностью структурных подразделений Учреждения (при их наличии);

распределяет обязанности между работниками Учреждения, учебную нагрузку;

утверждает состав Совета Учреждения;

обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, безопасности и охраны труда, учет и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

обеспечивает составление и исполнение плана финансово - хозяйственной деятельности Учреждения;

принимает и (или) исполняет в пределах средств, выделенных на выполнение государственного задания и иные цели, бюджетные обязательства;

обеспечивает результативность, эффективность, целевой характер использования бюджетных средств;

вносит Учредителю предложения по изменению плана финансово - хозяйственной деятельности Учреждения;

обеспечивает ведение бюджетного учета;

формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств Учредителю;

устанавливает размеры стимулирующих выплат работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тульской области и коллективным договором;

утверждает Положение об оплате труда работникам Учреждения;

исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

утверждает планы и отчеты об учебно-организационной, научно-методической и финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, планы работы и отчеты Учреждения за учебный год, календарный год; публичный доклад Учреждения;

определяет лицо, временно выполняющее его функции, в случае невозможности исполнения своих обязанностей;

выносит на рассмотрение органов управления Учреждения вопросы, входящие в его компетенцию, реализует принятые решения и обеспечивает оперативное управление по всем вопросам деятельности Учреждения;

выполняет иные функции, вытекающие из действующего законодательства и настоящего Устава и не отнесенные к исключительной компетенции общего собрания работников.

7.7. Директор Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения.

7.8. Взаимоотношения работников и директора Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

7.9. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников Учреждения, совет Учреждения, педагогический совет.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся и родителей (законных представителей) в Учреждении могут быть созданы: Совет обучающихся, Совет родителей (законных представителей) обучающихся.

7.10. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Учреждением, порядок принятия ими решений устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.11. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением является общее собрание работников Учреждения (далее - Общее собрание работников), деятельность которого регламентируется Положением об общем собрании работников Учреждения.

В состав Общего собрания работников входят все работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением. Председателем Общего собрания работников является директор Учреждения.

К полномочиям Общего собрания работников Учреждения относятся:  
принятие Устава Учреждения, изменений (дополнений) в Устав Учреждения;

избрание членов Совета Учреждения, за исключением членов Совета Учреждения по должности;

принятие Коллективного договора Учреждения;

принятие Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;

рассмотрение и принятие решений по вопросам представления работников к наградам и почетным званиям;

согласование порядка распределения доходов, а также видов, размеров и направление использования фондов;

выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;

принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;

принятие необходимых решений для обеспечения безопасности участников образовательного процесса;



заслушивание отчетов администрации Учреждения о результатах финансово-хозяйственной деятельности;

рассмотрение вопросов, связанных с выполнением функциональных обязанностей, дисциплиной труда, охраной труда и техникой безопасности; другие вопросы, касающиеся жизнедеятельности Учреждения.

Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Общее собрание работников Учреждения является правомочными, если на нем присутствуют не менее двух третей списочного состава работников Учреждения.

Решения принимаются открытым голосованием. Решения Общего собрания работников считаются принятыми, если за них подано большинство голосов присутствующих его членов.

Решения Общего собрания работников, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех работников Учреждения.

Решение Общего собрания работников оформляется протоколом, который подписывается его председателем, секретарем и хранится в Учреждении. Для ведения протоколов Общее собрание выбирает секретаря.

Общее собрание работников может выступать от имени Учреждения путем направления соответствующего решения Учредителю.

7.12. В период между Общим собранием работников управление осуществляет выборный представительный орган - совет Учреждения (далее — Совет), деятельность которого регламентируется Положением о совете Учреждения.

В состав Совета входят по должности директор Учреждения, заместители директора, руководители структурных подразделений, представители всех категорий работников. Члены Совета избираются голосованием на Общем собрании работников Учреждения (за исключением членов Совета по должности) сроком на 3 года. Досрочные перевыборы Совета проводятся по требованию не менее половины членов Совета.

В состав Совета могут входить представители Учредителя, представители обучающихся и обучающиеся старше 14 лет, представители заинтересованных организаций.

Совет Учреждения собирается председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Совета Учреждения проводятся по требованию работников Учреждения, директора Учреждения.

К полномочиям Совета относятся:

рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, учебно-организационной, научно-методической и иной деятельности Учреждения;

рассмотрение и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Учреждения;

участие в разработке и рассмотрении локальных нормативных актов Учреждения, показателей и критериев оценки качества и результативности труда работников Учреждения;

рассмотрение результатов самообследования Учреждения;

участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса, жалоб и заявлений в рамках своей компетенции;

участие в подготовке и принятии публичного (ежегодного) доклада Учреждения;

содействие повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, рациональному использованию выделяемых Учреждению бюджетных средств и средств, полученных из иных источников;

другие полномочия, предусмотренные положением о Совете Учреждения.

Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на его заседании. В случае равенства голосов голос председателя является решающим. Решения Совета оформляются протоколом, который хранится в Учреждении.

Решения Совета, противоречащие положениям Устава Учреждения, недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором Учреждения и иными участниками образовательных отношений.

7.13. В Учреждении действует в качестве коллегиального органа педагогический совет Учреждения (далее - Педагогический совет), функционирующий на бессрочной основе, деятельность которого регламентируется Положением о педагогическом совете Учреждения.

В состав Педагогического Совета входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В состав Педагогического совета также входят директор и заместители директора.

На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать без права голоса:

работники Учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;

работники других образовательных учреждений;

родители (законные представители) обучающихся.

Педагогический совет созывается его председателем или по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

Председателем Педагогического совета является директор Учреждения. Педагогический совет избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний.

Педагогический совет созывается не реже четырех раз в год.

К компетенции Педагогического совета относятся:

рассмотрение и принятие решений по вопросам осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности;

разработка и принятие образовательной программы Учреждения;

определение задач организации и осуществления образовательного процесса на учебный год, направлений методической, учебно-исследовательской, проектной деятельности и опытно-экспериментальной работы, а также иной деятельности в соответствии с целями создания Учреждения;

рассмотрение дополнительных общеразвивающих программ, календарного учебного графика;

утверждение плана работы Учреждения на год;

рассмотрение и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс в Учреждении;

подготовка предложений по формированию календаря массовых мероприятий Тульской области для Учредителя;

анализ результатов образовательной деятельности, - заслушивание информации и аналитических отчетов педагогических работников, администрации Учреждения, докладов представителей сторонних организаций по вопросам обучения и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщений о соблюдении санитарно-гигиенического режима, охране труда и технике безопасности, а также по другим вопросам организации образовательной деятельности Учреждения;

согласование образца документа об обучении в Учреждении;

принятие решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации;

принятие решений о вынесении дисциплинарных взысканий обучающимся;

принятие решений о переводе отдельных обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану;

рассмотрение иных вопросов осуществления образовательного процесса, отнесенных к компетенции педагогического совета локальными нормативными актами Учреждения.

иные полномочия, предусмотренные Положением о педагогическом совете Учреждения.

Решения педагогического совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало более половины состава Педагогического совета. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Решения педагогического совета считаются принятыми, если за них подано большинство голосов присутствующих членов педагогического совета.

Решения Педагогического совета оформляются протоколом, который хранится в Учреждении.

7.14. В Учреждении может быть создан Совет обучающихся образовательной организации (далее - Совет обучающихся), который является коллегиальным органом управления образовательной организации и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

Совет обучающихся действует на основании Положения о совете обучающихся образовательной организации. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет обучающихся в соответствии с Положением. Совет создается по инициативе обучающихся и формируется из числа обучающихся образовательной организации. Каждое объединение обучающихся в образовательной организации вправе делегировать в состав Совета обучающихся одного представителя.

Деятельность Совета обучающихся направлена на всех обучающихся образовательной организации.

К компетенции Совета обучающихся относится:

разработка предложений по повышению качества образовательного процесса;

содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив и повышения вовлеченности обучающихся в деятельность органов самоуправления;

содействие образовательной организации в проведении работы с обучающимися по выполнению требований устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка образовательной организации и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

Совет обучающихся формируется не реже одного раза в два года.

Совет обучающихся имеет право:

участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся образовательной организации;

вносить предложения в органы управления образовательной организации по его оптимизации;

выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов образовательной организации, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка образовательной организации;

участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной

деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни образовательной организации;

участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления образовательной организации необходимую для деятельности Совета обучающихся информацию;

пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления образовательной организации.

Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета обучающихся, проводятся заседания Совета обучающихся.

Заседания Совета обучающихся созываются председателем Совета обучающихся по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета обучающихся. Очередные заседания Совета обучающихся проводятся не реже одного раза в квартал.

Председательствует на заседаниях Совета обучающихся председатель Совета обучающихся либо, в его отсутствие, один из его заместителей.

Заседание Совета обучающихся правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета обучающихся. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета обучающихся, присутствующих на заседании. Каждый член Совета обучающихся при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

По итогам заседания составляется протокол заседания Совета обучающихся, который подписывает председательствующий на заседании.

Совет обучающихся ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися образовательной организации.

7.15. В Учреждении может быть создан Совет родителей (законных представителей) Учреждения, который действует на основании Положения о Совете родителей (законных представителей) (далее - Совет).

К компетенции Совета родителей (законных представителей) относится:

содействие социальной защите обучающихся, обеспечению единства педагогических требований к обучающимся;

содействие администрации Учреждения в совершенствовании условий осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания и развития несовершеннолетних обучающихся;

участие в создании безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;

участие в выборах представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; обсуждение вопросов принятия, изменения и дополнения локальных нормативных актов, затрагивающих интересы несовершеннолетних обучающихся.

Члены Совета родителей (законных представителей) избираются на общем родительском собрании не позднее 20 октября текущего года. Совет формируется в количестве не менее 5 человек открытым голосованием большинством голосов. Из своего состава члены Совета избирают председателя и секретаря. Все члены Совета работают на общественных началах. Члены Совета избираются сроком на один год.

Заседания Совета проводит председатель.

Заседания проводятся в случае необходимости учета мнения Совета по вопросам, касающимся его компетенции. Заседания Совета правомочны, если на них присутствует не менее половины членов. Решение Совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. Решения, принятые Советом, учитываются при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся. Заседания Совета созываются, как правило, один раз в полугодие. Решения Совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. Совет ведет протоколы заседаний. Протоколы составляет секретарь Совета. Каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем. Протоколы заседаний Совета передаются директору Учреждения не позднее следующего дня за днем проведения заседания Совета.

## **8. Локальные нормативные акты Учреждения**

8.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

8.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

8.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

8.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, положением, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

## **9. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

9.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится по решению правительства Тульской области, а также по решению суда в случае и в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

9.2. Ликвидация Учреждения производится по решению правительства Тульской области, а также по решению суда в случае и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Ликвидационная комиссия назначается правительством Тульской области. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

9.3. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

9.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения передается ликвидационной комиссией собственнику имущества в лице министерства имущественных и земельных отношений Тульской области для учета в составе имущества казны Тульской области.

9.5. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.

9.6. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архив. Передача документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

## **10. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Учреждения**

10.1. Изменения и дополнения к настоящему Уставу принимаются общим собранием работников Учреждения, утверждаются Учредителем по согласованию с собственником и вступают в силу с момента их регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Устав государственного образовательного учреждения дополнительного образования Тульской области «Центр дополнительного образования детей» в ранее действовавшей редакции утрачивает силу с момента государственной регистрации новой редакции Устава в порядке, установленном действующим законодательством.

---



Пропінуровано, пронумеровано и  
скреплено печатью

*52* листов  
*Листов 52* листов)

Директор ГОУ ДО ТО «ЦДОД»  
Ю.В.Грошев

